



**Privātās pirmsskolas izglītības iestādes “Žubīte Žū”
pašnovērtējuma ziņojums
2023./2024.m.g.**

Rīga, 2024.gada 30.oktobris

(vieta, datums)

PPII “Žubīte Žū” vadītāja
Mārīte Mazdrēvica

e-paraksts, satur laika zīmogu

(paraksts, datums)

SASKAŅOTS
SIA “Žubīte Žū” valdes priekšsēdētāja
Jana Miglāne

e-paraksts, satur laika zīmogu

(paraksts, datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Atrašanās vieta

Rīgas privātā pirmsskolas izglītības iestāde "Žubīte Žū" (turpmāk – iestāde) atrodas Stabu ielā 19-17, Rīgā, LV-1011. Iestādes juridiskā adrese ir Ēvalda Valtera ielā 46-58, Rīgā, LV- 1021.

Izglītības iestādes vēsture

Privātā pirmsskolas izglītības iestāde "Žubīte Žū" nodibināta 2018.gada 29.augustā.

Iestāde atrodas Rīgas centra daļā Stabu ielā 19, kvartālā, kuru norobežo Bruņinieku, Stabu, Brīvības un Tērbatas ielas. Iestāde atrodas ēkā, kas celta 1908.gadā, atjaunota 1997.-1999.gadā, jo 1987.gadā ēka pilnīgi izdegusi. Ēka ir vietējas nozīmes arhitektūras piemineklis un iekļauta UNESCO Pasaulē kultūras mantojumā. Izglītības iestādes telpu kopējā platība 200 kvm, no tās 107,60 kvm ir izmantojamā āra terase/rotaļu laukumiņš. Iestādes telpas no biroja telpām ar lielu āra terasi tika pilnībā pielāgotas un pārplānotas par pirmsskolas izglītības iestādes telpām, veicot telpu vienkāršoto atjaunošanu ar lietošanas veida maiņu, rezultātā iegūstot visus nepieciešamos atzinumus darbības uzsākšanai.

Iestādes darbība

Iestādes darba laiks no 7.30-18.30.

Iestādē darbojas 2 grupas:

- "Dzeltenie žubēni" no 1,5-3 gadiem;
- "Zaļie žubēni" no 4- 6 gadiem.

Iestādē strādā direktore/dibinātāja, 2 pirmsskolas skolotājas (t.sk. viena vadītāja) un 2 skolotāju palīgi/auklītes. Direktore atbild par dibinātās iestādes audzēkņu un personāla uzņemšanu/nodrošināšanu, iestādes uzturēšanu/pārvaldīšanu, datu ievadi/apstrādi un atskaišu/pārskatu iesniegšanu gan valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS), gan pašvaldības izglītības līdzfinansējuma sistēmā (PILS). Vadītāja/pirmsskolas skolotāja atbild par mācību procesa izvērtēšanu/analīzi, pilnvērtīgu mācību procesa plānošanu/pielietošanu un atbilstību pirmsskolas izglītības programmai.

Iestādes direktore/dibinātāja ar 2.līmeņa profesionālo augstāko izglītību skolotāja diplomu, ieguvusi vidusskolas matemātikas skolotāja klasifikāciju, kas atbilst piektajam profesionālās izglītības līmenim (LU diploms, 27.06.2005.).

Iestādē 2 skolotājas, no kurām

- viena skolotāja/vadītāja ar profesionālo bakalauru, ieguvusi profesionālo bakaura grādu izglītībā un pirmsskolas, pamatzglītības (1.-3.kl.) skolotāja kvalifikāciju, kas atbilst piektajam profesionālās izglītības līmenim (DPU diploms, 29.06.2013.);
- viena skolotāja ar 1.līmeņa profesionālo augstāko izglītību, ieguvusi pirmsskolas izglītības pedagoga kvalifikāciju, kas atbilst ceturtajam profesionālās izglītības līmenim (LU diploms, 28.06.2020.).

Iestādē 2 skolotāju palīgi/auklītes, no kurām

- viena auklīte ar profesionālo vidējo izglītību (Diploms, 01.07.2022.);
- viena auklīte ar vispārējo vidējo izglītību (Atestāts, 29.06.2022.).

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās programmas 2023./2024. mācību gadā.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi(prof.izgl.) vai uzsākot 2023./2024.māc.g. (01.09.2023)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi(prof.izgl.) vai noslēdzot 2023./2024.māc.g. (31.05.2024)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Stabu iela 19-17, Rīga, LV- 1011	V-763	31.08.2018	25	26

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā:

1.2.1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2023./2024.mācību gada laikā): 3 izglītojamie;

1.2.2.vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2022./2023. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli): 1 izglītojamais, iestādes lokācija;

1.2.3. cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls): 3 izglītojamie, uzaicinājums/došanās uz pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādi.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainīgums)
Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) mācību gadā	0	Iestāde ir nodrošināta ar nepieciešamo pedagoģisko personālu pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai, iestādē nav brīvu vakanču.
Izglītības iestāde pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē mācību gadā	0	Atbalsta personāls pašlaik nav pieejams. Vecāki, kuriem ir kādas bažas/ rekomendācijas, vēršas pie privāta speciālista (logopēda vai psihologa). Nepieciešamības gadījumā iestāde sadarbojas ar attiecīgo speciālistu.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes MISIJA - radīt atbilstoši katram bērnu vecumam piemērotu vidi gan fiziski, gan emocionāli. Atbalstīt un palīdzēt bērnam darboties radošā, daudzfunkcionālā vidē.

2.2. Izglītības iestādes VĪZIJA par izglītojamo - atbalstīt un palīdzēt mazajam cilvēkam veidoties par radošu, gudru un veiksmīgu personu.

2.3. Izglītības iestādes VĒRTĪBAS cilvēkcentrētā veidā - socializācija, bērnu attīstību veidošana, bērna praktiska izpausme caur visdažādākajām pieejām.

2.4. 2023./2024.mācību gada prioritātes un sasniedzamie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts / daļēji sasniegts / nav sasniegts) un komentārs
Vecāku iesaiste izglītības procesa organizēšanā.	kvalitatīvi –izglītojamo ģimenes iesaistītas iestādes kopīgajos pasākumos.	sasniegts
Veselības veicināšanas procesa organizēšana, kas balstīts uz veselības un fiziskās aktivitātes esamību.	kvalitatīvi-padziļināt izpratni par veselīgo uzturu un fiziskām aktivitātēm.	sasniegts

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts / daļēji sasniegts / nav sasniegts) un komentārs
Āra laukuma labiekārtošana.	Bērniem tiek piedāvātas daudzveidīgākas fiziskās aktivitātes āra terasē.	
Īstenot daudzveidīgas, jēgpilnas un praktiskas rotaļnodarbības.	Veicināt pedagogu zināšanas un prasmes rotaļnodarbību organizēšanā un plānošanā.	

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “ Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācību sasniegumu vērtēšana	Mācību iestādē ir izstrādāta mācību sasniegumu sistēma. Divas reizes gadā tiek veikts vērtējums izglītojamā attīstības kartē. Ar vērtējumu tiek iepazīstināti vecāki.	Nepieciešams dokumentēt individuālās tikšanās ar izglītojamo vecākiem vismaz 1 gadā, ja nepieciešams 2 reizes gadā, lai pārrunātu izglītojamo sasniegumus.
Rotaļnodarbību vērošana	Rotaļnodarbību vērošanas rezultātā tiek pilnveidotas pedagogu kompetences, kas tieši ietekmē mācīšanas procesu.	Radīt iespēju pedagogiem biežāk vērot kolēģu nodarbības.

Galvenie secinājumi – izglītības iestādē ir izstrādāta vienota vērtēšanas sistēma. Izglītojamiem tiek sniegts individuāls atbalsts.

3.2. Kritērija “ Vienaldzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes darbībā, izglītības programmas īstenošanā un izglītības apgūvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā.	Tiek nodrošināts, ka ikviens bērns, neatkarīgi no viņa sociālā, ekonomiskā vai kultūras fona, jūtas pieņemts un līdzvērtīgs.	

Galvenie secinājumi – Izglītības iestādes darbiniekiem ir vienota izpratne par iestādes vērtībām.

3.3 Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana.	Izglītojamie ievēro pozitīvas uzvedības noteikumus, mācās risināt konfliktsituācijas.	

Galvenie secinājumi – Iestādē tiek maksimāli nodrošināta psiholoģiskā labklājība, fiziskā un emocionālā drošība gan bērniem, gan personālam.

4. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

4.1. nav

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana:

5.1. Prioritātes- centrētas uz bērnu, domājot par izglītojamā personību.

- Sekmēt izglītojamo personības apzināšanos un individuālo attīstību, akcentējot viņa talantus, ievērojot viņu talantus, ievērojot viņu vajadzības un individuālo pieredzi.
- Veidot izglītojamo izpratni par sevi kā personību un pilnvērtīgu sabiedrības sastāvdaļu.

5.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

- Izglītojamie aktīvi piedalās svētku un citu pasākumu sagatavošanas procesā veidojot svētku atribūtiku un cienastus.
- Bērni aktīvi līdzdarbojas iestādes dzīvē (piedalīšanās pasākumos, konkursos, rotājumu izveide, grupas vides izveidē un sakārtošanā).

6. Citi sasniegumi

- Piedalījāties “Venden” rīkotajā zīmēšanas konkursā par tēmu “Ūdens mūsu pasaulē”;
- Piedalījāties Vislatvijas izlietoto bateriju vākšanas konkursā “Tīrai Latvijai” 2023./2024.

Izglītības iestādes vadītāja

Mārīte Mazdrēvica