



**Privātās pirmsskolas izglītības iestādes “Žubīte Žū”
pašnovērtējuma ziņojums
2024./2025.m.g.**

Rīga, 2025.gada 31.oktobris

(vieta, datums)

PPII “Žubīte Žū” vadītāja
Mārīte Mazdrēvica

e-paraksts, satur laika zīmogu

(paraksts, datums)

SASKAŅOTS
SIA “Žubīte Žū” valdes priekšsēdētāja
Jana Miglāne

e-paraksts, satur laika zīmogu

(paraksts, datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Atrašanās vieta

Rīgas privātā pirmsskolas izglītības iestāde "Žubīte Žū" (turpmāk – iestāde) atrodas Stabu ielā 19-17, Rīgā, LV-1011. Iestādes juridiskā adrese ir Ēvalda Valtera ielā 46-58, Rīgā, LV- 1021.

Izglītības iestādes vēsture

Privātā pirmsskolas izglītības iestāde "Žubīte Žū" nodibināta 2018.gada 29.augustā.

Iestāde atrodas Rīgas centra daļā Stabu ielā 19, kvartālā, kuru norobežo Bruņinieku, Stabu, Brīvības un Tērbatas ielas. Iestāde atrodas ēkā, kas celta 1908.gadā, atjaunota 1997.-1999.gadā, jo 1987.gadā ēka pilnīgi izdegusi. Ēka ir vietējas nozīmes arhitektūras piemineklis un iekļauta UNESCO Pasaulē kultūras mantojumā. Izglītības iestādes telpu kopējā platība 200 kvm, no tās 107,60 kvm ir izmantojamā āra terase/rotaļu laukumiņš. Iestādes telpas no biroja telpām ar lielu āra terasi tika pilnībā pielāgotas un pārplānotas par pirmsskolas izglītības iestādes telpām, veicot telpu vienkāršoto atjaunošanu ar lietošanas veida maiņu, rezultātā iegūstot visus nepieciešamos atzinumus darbības uzsākšanai.

Iestādes darbība

Iestādes darba laiks no 7.30-18.30.

Iestādē darbojas 2 grupas:

- "Dzeltenie žubēni" no 1,5-3 gadiem;
- "Zaļie žubēni" no 4- 6 gadiem.

Iestādē strādā direktore/dibinātāja, 2 pirmsskolas skolotājas (t.sk. viena vadītāja) un 2 skolotāju palīgi/auklītes. Direktore atbild par dibinātās iestādes audzēkņu un personāla uzņemšanu/nodrošināšanu, iestādes uzturēšanu/pārvaldīšanu, datu ievadi/apstrādi un atskaišu/pārskatu iesniegšanu gan valsts izglītības informācijas sistēmā (VIIS), gan pašvaldības izglītības līdzfinansējuma sistēmā (PILS). Vadītāja/pirmsskolas skolotāja atbild par mācību procesa izvērtēšanu/analīzi, pilnvērtīgu mācību procesa plānošanu/pielietošanu un atbilstību pirmsskolas izglītības programmai.

Iestādes direktore/dibinātāja ar 2.līmeņa profesionālo augstāko izglītību skolotāja diplomu, ieguvusi vidusskolas matemātikas skolotāja klasifikāciju, kas atbilst piektajam profesionālās izglītības līmenim (LU diploms, 27.06.2005.).

Iestādē 2 skolotājas, no kurām

- viena skolotāja/vadītāja ar profesionālo bakalauru, ieguvusi profesionālo bakaura grādu izglītībā un pirmsskolas, pamatizglītības (1.-3.kl.) skolotāja kvalifikāciju, kas atbilst piektajam profesionālās izglītības līmenim (DPU diploms, 29.06.2013.);
- viena skolotāja ar 1.līmeņa profesionālo augstāko izglītību, ieguvusi pirmsskolas izglītības pedagoga kvalifikāciju, kas atbilst ceturtajam profesionālās izglītības līmenim (LU diploms, 28.06.2020.).

Iestādē 2 skolotāju palīgi/auklītes, no kurām

- viena auklīte ar profesionālo vidējo izglītību (Diploms, 01.07.2022.);
- viena auklīte ar vispārējo vidējo izglītību (Atestāts, 29.06.2022.).

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi(prof.izgl.) vai uzsākot 2024./2025. māc.g. (01.09.2024.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi(prof.izgl.) vai noslēdzot 2024./2025. māc.g. (31.05.2025)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Stabu iela 19-17, Rīga, LV- 1011	V-763	31.08. 2018.	25	27

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā:

1.2.1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2024./2025.mācību gada laikā) : 2 izglītojamie;

1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2024./2025. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli) : 6 izglītojamie sakarā ar uzaicinājumu/došanos uz pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādi;

1.2.3. cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls): 5 izglītojamie absolvējuši/apguvuši 5/6 gadīgo obligātās pirmsskolas izglītības programmu.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainīgums)
Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) mācību gadā	0	Iestāde ir nodrošināta ar nepieciešamo pedagogisko personālu pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai, iestādē nav brīvu vakanču.
Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē mācību gadā	0	Algots atbalsta personāls pašlaik nav pieejams. Vecāki, kuriem ir kādas bažas/ rekomendācijas, vēršas pie speciālista (logopēda vai psihologa). Nepieciešamības gadījumā iestāde sadarbojas ar attiecīgo speciālistu.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes MISIJA - radīt atbilstoši katram bērnu vecumam piemērotu vidi gan fiziski, gan emocionāli. Atbalstīt un palīdzēt bērnam darboties radošā, daudzfunkcionālā vidē.

2.2. Izglītības iestādes VĪZIJA par izglītojamo - atbalstīt un palīdzēt mazajam cilvēkam veidoties par radošu, gudru un veiksmīgu personu.

2.3. Izglītības iestādes VĒRTĪBAS cilvēkcentrētā veidā - socializācija, bērnu attīstību veidošana, bērna praktiska izpausme caur visdažādākajām pieejām.

2.4. 2024./2025.mācību gada prioritātes un sasniedzamie rezultāti.

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts / daļēji sasniegts / nav sasniegts) un komentārs
Vecāku iesaiste izglītības procesa organizēšanā.	Kvalitatīvi - izglītojamo ģimenes iesaistītas iestādes kopīgajos pasākumos. Kvantitatīvi - 2 reizes gadā tematiskie pasākumi kopā ar bērna vecākiem.	Sasniegts. Ziemassvētku un Ģimenes dienas pasākumi kopā ar vecākiem, savstarpēja komunikācija un saliedēšanās.
Veselības veicināšanas procesa organizēšana, kas balstīta uz veselības un fiziskās aktivitātes esamību.	kvalitatīvi-padziļināt izpratni par veselīgo uzturu un fiziskām aktivitātēm.	Sasniegts

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2025./2026. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi).

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts / daļēji sasniegts / nav sasniegts) un komentārs
Sistemātiski izvērtēt rotaļnodarbību kvalitāti un sniegt atgriezenisko saiti.	Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti: izstrādāt rotaļnodarbības vērošanas kritērijus. Kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti: 2 reizes gadā vērot pedagoģisko procesu, sniegt atgriezenisko saiti.	Darbošanās process
Veicināt pedagogu un skolotāju palīgu savstarpējo sadarbību, veidojot viennozīmīgu izpratni par izglītības	Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti: reizi mēnesī tiek apzinātas pedagogu vajadzības.	Darbošanās process

iestādes un īstenoto izglītības programmu mērķiem.		
--	--	--

3. Kritēriju izvērtējums

3.1 Kritērija “ Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogi mācību un audzināšanas procesu plāno jēgpilni un profesionāli. Savlaicīgi sagatavojas nodarbībām, veic bērnu attīstības izpēti, veic bērnu novērojumus, plāno bērniem tematiskos pasākumus, svētkus, sporta dienas u.tml., Nodrošina grupas vecāko bērnu individuālās nodarbības. Darbā ar bērniem pielieto dažādas darba metodes, paņēmienus, mācību līdzekļus, daudzveidīgas darba organizācijas formas, individuālu darbu bērniem ar daļējiem mācīšanās traucējumiem, uzvedības grūtībām un talantīgiem, pielieto iestādē esošās tehnoloģijas, rada pozitīvu mikroklimatu nodarbībās un laukā, rada situācijas, kuras rosina un ieinteresē bērnus darboties, gūt emocijas. Nodrošina disciplīnu, drošu vidi, motivē bērnus labāka rezultāta sasniegšanai.	Mācīties precīzi izvairīties un bērniem izskaidrot sasniedzamos rezultātus un vērtēšanas kritērijus.
Rotaļnodarbību vērošana.	Radīt iespēju pedagogiem biežāk vērot kolēģu nodarbības.

Galvenie secinājumi – Mācību satura īstenošanai izmantot metodes, kas veicina diferencētu un individualizētu pieeju bērnu attīstībai.

3.2. Kritērija “ Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vecāki sarunas veidā saņem atgriezenisko saiti par izglītojamā sasniegumiem vai neveiksmēm.	Sniegt kvalitatīvu, regulāru atbalstu vecākiem.

Tiek rīkotas individuālās pārrunas ar bērnu vecākiem pēc nepieciešamības.	
Vecāki e-pasta formā saņem ikmēneša atspoguļojumu un aprakstu par apgūto, padarīto, tiek pievienotas arī bildes un video. Mērķtiecīgi tiek veidota sadarbība ar audzēkņu ģimenēm. Iesaista vecākus iestādes organizētajos pasākumos, izstādēs, grupas dzīvē.	

Galvenie secinājumi – Izglītības iestādes darbiniekiem ir vienota izpratne par iestādes vērtībām.

3.3 Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Regulāri tiek veikta bērnu novērošana (ar uzvedības traucējumiem, ar programmas apguves grūtībām) un organizētas sarunas, individuālas tikšanās ar vecākiem, pēc nepieciešamības izstrādāts un pielāgots rīcības plāns, lai sekmētu bērna attīstību un labsajūtu izglītības iestādē. 2024./2025.māc.gadā 1 bērnam ar uzvedības traucējumiem tika izstrādāts rīcības plāns, sadarbībā ar vecākiem, tika piesaistīti atbilstoši speciālisti, audzinātāja pilnveidoja zināšanas kursus, kopīgi ar bērnu, vecākiem, audzinātāju 07.11.2024. tika noslēgta vienošanās ar Rīgas valstspilsētas pašvaldību un īstenota Multimodālā agrīnās intervences programma “STOP 4-7”, kā rezultātā izglītojamais veiksmīgi absolvēja izglītības iestādi.	Turpināt rīcības plāna pilnveidi, atbalsta grupas izveidi darbā ar bērniem, kuriem ir grūtības mācību programmas apgūvē vai uzvedības traucējumi.
“Žubīte Žū” regulāri un jēgpilni izmanto sociālos tīklus, lai iepazīstinātu par sevi vecākiem un visiem pārējiem interesentiem.	

Galvenie secinājumi – Iestādē tiek maksimāli nodrošināta psiholoģiskā labklājība, fiziskā un emocionālā drošība gan bērniem, gan personālam.

4. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

4.1. PPII “Žubīte Žū” noslēgti līdzfinansēšanas līgumi ar Rīgas, Ķekavas pašvaldībām.

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana:

5.1. Prioritātes- centrētas uz bērnu, domājot par izglītojamā personību.

- Organizēt pasākumus izglītojamo patriotisma audzināšanā- valsts svētku un gadskārtu svētku svinēšanā;
- Modināt bērnos sirsnību, līdzjūtību, empātiju un atbalstu vienam pret otru. Veidot draudzīgu kolektīvu.
- Stiprināt un pilnveidot izglītības iestādes un ģimenes sadarbību, organizējot dažādus pasākumus.

5.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

- Izglītojamie ar lielu prieku aktīvi piedalās svētku un citu pasākumu sagatavošanas procesā veidojot svētku atribūtiku un cienastus.
- Bērni aktīvi līdzdarbojas iestādes dzīvē (piedalīšanās pasākumos, konkursos, rotājumu izveide, grupas vides izveide un sakārtošanā).

6. Citi sasniegumi

- Piedalījāmies “Venden” rīkotajā zīmēšanas konkursā par tēmu “Ūdens mūsu pasaulē”.
- Piedalījāmies Vislatvijas bateriju vākšanas konkursā “Tīrai Latvijai”.
- Piedalāmies projektā “Skolas auglis”.

Izglītības iestādes vadītāja

Mārīte Mazdrēvica